

建德國小 111 學年度畢業班外掃區域分配表 1120608

◎四年級掃地區域分配表

班級	掃地區域
401	A 區 4F 集哺乳室旁廁所 (AW43、44)、中年級導師室 (含走廊)
402	A 區 101 旁樓梯 B1-4F (A1)、校門口左右草坪
403	圖書館 (含走廊)、B 區 3F 高年級導師室 (含走廊)
404	B 區 2F 科任辦公室 1 (含前走廊)、綜合教室 (二) (含走廊)
405	A 區 105 旁樓梯 B1-4F (A2)、音樂教室 (二) 及教室旁走廊
406	A 區與 B 區 2F 通道、B 區 2F 創客教室 (含走廊)、機車車棚及兩邊草皮
407	A 區 4F 407 旁廁所 (AW41、42)、B 區 4F 美術教室 (一)
408	A 區司令台旁旋轉樓梯 B1-4F (A4)、3F 建德藝廊、川堂 (含司令台後平台及門口樓梯)、
409	A 區 108 前樓梯 B1-4F (A3)、B 區 3F 604 旁廁所 (BW31、32)
410	B 區 2F 禮儀教室 (含走廊)、幼兒園周遭走廊花園及遊戲區 (協助幼兒園資源回收)、B 區 4F 演藝廳旁廁所 (BW43、44)
411	B 區 1F 學習中心 (含走廊)、B 區 608 前樓梯 B1-4F ((B3)
412	B 區健康中心旁樓梯 B1-4F (B4)、B 區 4F 自 (一) 旁廁所 (BW41、42)

◎五年級掃地區域分配表

班級	掃地區域
501	B 區 2F 禮儀教室旁廁所 (BW23、24)、B 區 2F 科任辦公室 2 (含走廊)、校門口廣場
502	B 區 1F 學務處前廁所 (BW13、14)、B 區學務處前樓梯 1F~3F (B1)、輔導室 (含走廊及洗手台)
503	A 區 2F 201 旁廁所 (AW23、24)、攝影棚及校長室附近走廊、教務處 (含走廊及洗手台)
504	B 區 2F 504 旁廁所 (BW21、22)、B 區 2F 會計室 (含走廊)、中型會議室 (含走廊)
505	B 區 3F 圖書館旁廁所 (BW33、34)、總務處 (含走廊及洗手台)
506	資源回收室、垃圾場及周圍環境、 <u>活動中心裡面</u> 廁所
507	B 區 1F 幼兒園廁所及旁邊一般廁所 (BW11、12)、B 區人事室旁樓梯 B1-4F (B2)
508	A 區 1F 101 旁廁所 (AW13、14)、B 區 4F 自然教室 (一)、(二)
509	A 區 1F 107 旁廁所 (AW11、12)、健康中心
510	A 區 3F 307 旁廁所 (AW31、32)、 <u>活動中心裡面 (不含廁所)</u>
511	A 區 2F 207 旁廁所 (AW21、22)、掃具室 (2 人負責)、人事室 (含走廊)
512	A 區圖書館旁邊的廁所 (AW33、34)、學務處及旁邊走廊 (含洗手台)

廁所打掃分配表

廁所編號	位置	打掃班級	其他外掃區
AW43、44	A 區 4F 集哺乳室旁廁所	401	無
AW41、42	A 區 4F 407 旁廁所	407	無
BW23、24	B 區 2F 禮儀教室旁廁所	501	B 區 2F 科任辦公室 2 (含走廊)
BW13、14	B 區 1F 學務處前廁所	502	B 區學務處前樓梯 1F~3F (B1)
AW23、24	A 區 2F 201 旁廁所	503	攝影棚及校長室附近走廊
BW21、22	B 區 2F 504 旁廁所	504	B 區 2F 會計室 (含走廊)
BW33、34	B 區 3F 圖書館旁廁所	505	無
BW11、12	B 區 1F 幼兒園廁所及旁 邊一般廁所	507	人事室 (含走廊)、語言教室
AW13、14	A 區 1F 101 旁廁所	508	無
AW11、12	A 區 1F 107 旁廁所	509	無
AW31、32	A 區 3F 307 旁廁所	510	無
AW21、22	A 區 2F 207 旁廁所	511	無
AW33、34	A 區圖書館旁邊的廁所	512	中年級導師室 (含走廊)
BW43、44	B 區 4F 演藝廳旁廁所	602	掃具室 (2 人負責)
BW31、32	B 區 3F 604 旁廁所	604	無
BW41、42	B 區 4F 自 (一) 旁廁所	605	學務處、學務處旁走廊

說 明

一、打掃時間：

(一) 7：50～8：00 晨間打掃。

(二) 10：10～10：30 或 14：40～15：00。

(倒垃圾時間僅限打掃時間，其餘時間非必要請勿倒垃圾)

(三) 12：30～13：05 為午休，為避免影響他人，打掃工作請降低音量。

二、資源回收：

(一) 回收時段：每日打掃時間下午 2：40～2：55

週三上午 10：10～10：25

週五上午 10：10～10：25 只開放給中低年級。

(二) 紙類請裝箱或捆緊，紙容器單獨一類，鋁箔包吸管拿出並壓扁，鐵鋁罐、寶特瓶等請洗淨踩扁，塑膠類分為軟塑膠及硬塑膠兩種；以上分類在各班教室先分類裝在小水桶，由各班負責資源回收的同學回收。

三、掃地用具請妥善保管，如有特殊需要請洽衛生組；請在掃具上標明班級避免遺失。

各項掃具請妥善使用，避免嬉戲而造成損壞。

四、班級垃圾袋只於學期初發放，期中不再提供。各專科教室、辦公室、導師室、廁所的垃圾袋等，請於掃地時間至掃具室領取。

五、各外掃區實際範圍，含內外走廊、壁面、洗手台、天花板蜘蛛網(每週二)、欄杆等各項設施，外掃區垃圾請定時清理。

六、各外掃區之拖把可放置於該區附近拖把架上，並在拖把上標示使用地點。在掃地結束後，將各掃具歸回原位，並排放整齊。

七、打掃辦公室、科任辦公室、各科任教室、健康中心之班級皆需協助處理該處資源回收。

八、請負責該外掃區的教職員定時巡視，協助監督學生安全及外掃區整潔。

承辦人

學務主任

校長