

桃園市桃園區建德國民小學校長及教師公開授課實施計畫

108年5月31日課程發展委員會會議通過

壹、依據

- 一、桃園市政府教育局 107年11月28日桃教中字第1070101343號函。
- 二、本校107學年度課程發展計畫。

貳、目的

- 一、落實十二年國教課程與教學相關方案，提升教學品質改善。
- 二、藉由公開授課落實專業對話，形塑同儕共學之教學文化。
- 三、教師專業發展評鑑，建構本校課程與教學授課研究之氛圍，提升學生學習效益。

參、實施對象

- 一、本校正式編制校長、授課專任教師及兼任行政職務專任教師。
- 二、依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，於本校聘期為三個月以上之代課、代理教師。
- 三、下列人員有意願公開授課者，視同公開授課人員：
 - (一)依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任之兼任教師。
 - (二)依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期不足三個月之代理、代課老師。

肆、實施方式

- 一、公開授課採下列方式分學群進行：
 - (一)一至六年級每學年分兩個學群，即5~6個班為一學群。
 - (二)科任及行政群組以教授科目分組：分別為英語文學群、本土語學群、自然學群、社會學群、藝術學群、健體學群、資訊學群等。
- 二、公開授課之實施方式：
 - (一)校內公開授課
 - 1.授課人員每學年至少公開授課一次，並以校內教師觀課為原則。
 - 2.授課人員每學年至少擔任2次公開授課之教學觀察。
 - 3.校內公開授課可結合領域課程研究共備社群、輔導團分區輔導、

到校輔導、分組合作學習、學習共同體、議題融入領域教學等方案辦理。

(二)校外公開授課(區級以上公開授課)

1. 學校得視需求每學年度辦理一場區級以上公開授課研討會。
2. 辦理區級以上公開授課、教學觀察及專業回饋等相關流程由教務處安排，並應於研習開辦一週前發文函知其他學校，以利報名參與。
3. 辦理或參與區級以上公開授課研討會，學校薦派及工作人員以公假課務排代為原則，自由參加者以課務自理公假登記為原則。

伍、公開授課實施流程

- 一、共同備課：授課人員於公開授課前，應針對授課單元共同備課討論，得與各領域教學研究會、專業學習社群、年級或年段會議合併辦理，並完成備課紀錄或影像紀錄。
- 二、說課活動：授課人員應提供教學活動設計單，簡要說明觀課課堂之教學單元內容，對於觀課者及觀察內容作簡要說明，並依約定進行小組觀察或全課室觀察。若參與觀課之人員皆為原有共備社群成員，亦對該班學生學習狀況了解，則說課活動可省略。
- 三、公開授課：授課人員每次以一節為原則，得視課程需要增加節數，並於實施公開授課前提供簡要版教學設計表件，供觀課教師參考。
- 四、教學觀察：觀課教師須於觀課前協調觀察不同學生之學習，觀課教師以全程參與該堂課教學觀察為原則，並完成教學觀察紀錄表，以利專業回饋之進行。
- 五、專業回饋：推舉議課主持人，掌握議課內容及流程。由授課人員及觀課教師於公開授課後就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果進行研討。觀課教師應於公開觀課結束後繳交教學觀課紀錄表件，授課人員應於公開授課結束後繳交教學省思心得表件，並由學校彙整存查，以利相關研習時數核發事宜。
- 六、完成公開授課之授課人員，得檢具參與共同備課、接受教學觀察及專業回饋紀錄，由服務學校覈實核給研習時數證明。
- 七、觀課教師得檢具參與共同備課、教學觀察及所提供之專業回饋紀錄，由服務學校覈實核給研習時數證明。

陸、公開授課實施各項表件繳交說明

步驟	進行活動	表件說明	負責人	繳交期限
1	學群填報 公開授課時間	【附件一】學群公開授課規劃表	◎學群召集人上傳	新學期開學後三週內
2	公布全校公開 授課行事曆	【附件二】全校公開授課行事曆	◎由教務處彙整並 經課程發展委員會 通過後公布	上學期於九月三十 日前，下學期於三 月三十一日前公告 於學校網頁專區。
3	開放全校公開 授課觀課填報 表	【附件三】公開授課預約觀課者登記表	◎由教務處於網頁 公布，並開放預約 登記	
4	備課前： 教學者進行教 學活動設計	【附件四】教學活動設計表件	◎教學者	每場公開受課完成 後兩週內上傳 ◆本校網路硬碟： 專案-公開授課- 108學年度-(依學 群名稱存入資料 夾)-(開立姓名資 料夾)
5	共同備課	【附件五】備課紀錄表單	◎學群記錄者	
6	說課活動	【附件四】教學活動設計表件(修正後) 【附件六】開授課學生座位表	◎教學者	
7	公開授課	【附件七】公開授課自評表	◎教學者	
8	教學觀察	【附件八】觀課紀錄表	◎每一觀課者 由學群記錄者彙集 後掃描上傳	
9	專業回饋	【附件九】議課紀錄表	◎學群記錄者	
10	成果彙整	【附件十】公開授課成果記錄表	◎學群攝影者	
11	核定研習時數	每場公開授課完成繳交各項資料後，由 教務處確認無誤後，核定該學群研習時 數3小時。	◎教務處	

柒、其他注意事項：

- 一、公開授課得結合學校、教師專業研習、課程與教學創新、教室走察或教育實驗計畫等辦理之。
- 二、教學觀察人員，以全程參與為原則，學校應定期邀請家長參與教師公開授課(參與者應全程參與，內容包含：共同備課、說課活動、公開授課及教學觀察，並應遵守觀課倫理不損害學生學習權及隱私權)或其他課

程及教學相關活動，增進家長參與教師教學、學校課程、教學實踐及專業回饋，建立親師生共學之學校文化。

三、學校得提供公開授課相關之研習課程，協助校長及教師實施公開授課。

四、學校教務處應彙整核定公開授課計畫，公告各學年度辦理場次，上學期於九月三十日前、下學期於三月三十一日前，並經課程發展委員會同意後，公告於學校網頁並據以實施，未如期公告或實施困難之學校，由督學予以專案協助。

五、公開授課行事曆若有調整，應於實施前二週，填寫Google線上表單-「108學年度建德國小教師公開授課登記表」，以利教務處於學校網頁公告修正版。

六、公開授課須於上班時間辦理，觀課教師以選擇無課務之節次為原則，必要時得調課配合之。

七、辦理區級公開課或參與跨校公開共備觀議課研究會，可報請教育局同意核予學校薦派及工作人員公假(課務排代)，自由參加者以公假登記出席。

捌、本計畫經課程發展委員會核准後公告實施，修正時亦同。

【附件一】

桃園市桃園區建德國民小學()學年度()學群公開授課規劃表

本學群成員：

授課日期	公開授課人員	授課地點	領域單元	備課時間地點	說課時間地點	議課時間地點	記錄	攝影	觀課者若為前列工作人員不需再寫
10/20 第1節	(行政) 劉○○	601	社會 六上 第二單元	10/13 第1節 606	10/20 第1節 會議室	10/20 第5節 會議室			

備註

一、請各位老師自行選填一週次公開授課者，每位老師 1 場公開授課，2 場觀摩
他人公開授課。

二、學群名稱:101-106(1-1 學群)、107-112(1-2 學群)、201-206(2-1 學群)、207-212(2-2 學群)、301-306(3-1 學群)、307-311(3-2 學群)以此類推。
科任及行政分英語文學群、本土語學群、自然學群、社會學群、藝術學群、健體學群及資訊學群等。

三、教學活動設計請於教學前一週，回傳電子檔給教學組長。

四、節次的規劃是上午 4 節，下午 3 節。

◎上表黃色部分為示範填寫，請參考後刪除，不足列自行增刪。

【附件二】

桃園市桃園區建德國民小學全校公開授課行事曆

公開授課日期	公開授課人員	公開授課地點	領域單元	備課時間地點	說課時間地點	議課時間地點
09/20 第2節	508徐小芳	508	數學 五上 第二單元	09/13 第1節 508	09/20 第1節 506	09/20 第5節 506
09/22 第6節	(科)范小毓	英語教室1	英語 六上 Lessson 2	09/15 第6節 英語教室1	09/22 第5節 英語教室1	09/22 第7節 英語教室1

◎上表為示範填寫，請參考後刪除，不足列自行增刪。

【附件三】

桃園市桃園區建德國民小學公開授課預約觀課者登記表

[illegible]

【附件四】

桃園市桃園區建德國民小學_____學年度校長及教師公開授課活動

【十二年國教素養導向教學】教學活動設計單

領域/科目		教學者	
實施年級		教學時間	_____節課 _____分鐘
單元名稱			
設計理念			
學習目標		●以淺顯易懂文字條列本單元學習目標。 ●結合學習表現與學習內容，呼應核心素養。 ●敘寫時建議參考「學習表現及學習內容雙向細目表」的架構。	
學習重點	學習表現	●列出指標與指標的完整說明 ●列出相關的學習表現，且能具體表現在學習目標上。 ●學習表現與學習內容需能明確地連結。	核心素養
	學習內容	●列出指標與指標的完整說明 ●列出相關的學習內容，且能具體表現在學習目標上 ●學習表現與學習內容需能明確地連結。	
議題融入		以總綱十九項議題為主，考量議題核心精神與2節課學習重點的連結，視需要列出擬融入的議題名稱與學習主題。	
教材來源		●列出本單元教學設計所依據的教科書或其他教材的版本、冊次及頁碼等。 ●其他參考資源請視性質列於「參考資料」或「附錄」。	
教學設備/資源		●若有教學時需使用的器材、設備或其他資源時，請列出。 ●視需要列出學生學習或評量所使用的各項媒材，如：教學簡報、講義、學習單、檢核表或同儕互評表等。	
教學活動設計			
教學活動內容及實施方式		時間	學習評量與 評分規準
			備註

		●搭配學習流程，簡要說明各項學習活動的評量方式及內容，提出可採行的方法、重要過程、規準或指標等。 ●評量時機、方式及內容應能有效連結學習目標、學習重點及學習活動，並促進核心素養內涵的落實。 ●評量工具，如學習單、檢核表或同儕互評表等之完整內容，請列於「附錄」。	
參考資料：視需要列出教師教學所需的補充資料			

【附件五】

桃園市_____學年度桃園區建德國民小學校長及教師公開授課活動

共同備課紀錄表

領域：_____		年級：_____	
日期	1.____年____月____日 (____:____~____:____)	地點	1._____
	2.____年____月____日 (____:____~____:____)		2._____
	3.____年____月____日 (____:____~____:____)		3._____
參加人員簽名			
內容概要：			

(本表不敷使用，可自行複製。)

＊ ＊填寫說明：

1. 共同備課以相同領域、相同進度為原則，次數多寡亦可自行調整。
2. 組成成員可以是同學年老師、同領域老師或輔導教師(如資深老師)與夥伴教師(新進教師)。
3. 共同備課是教師專業發展社群一環，重點在落實教師專業對話，老師可以發揮創意發展合宜模式。

桃園市桃園區建德國民小學（ ）學群公開觀課學生座位表

講 臺

門

3-4	3-1
◎3-5	◆3-2
	◎3-3

【第 3 組】

◆2-4	2-1
2-5	◎2-2
	2-3

【第 2 組】

◎1-4	1-1
1-5	1-2
	◆1-3

【第 1 組】

6-4	6-1
◎6-5	◆6-2
	◎6-3

【第 6 組】

◆5-4	5-1
5-5	◎5-2
	5-3

【第 5 組】

◎4-4	4-1
4-5	4-2
	◆4-3

【第 4 組】

女（ ） 男（ ） ◆：學習力較佳 ◎：學習力較弱

◎本表由授課者依授課各分組學生座位安排做修正。

【附件七】

桃園市桃園區建德國民小學校長及教師公開授課活動授課教師自評表

觀課教師		觀課日期	年 月 日
授課教師		教學年/班	
教學領域 教學單元			
實際教學 內容簡述	教學活動	學生表現	
學習目標 達成情形			
自我省思			
同儕回饋 後心得			

【附件八】

桃園市桃園區建德國民小學__ __學年度教師公開授課教學觀察表

授課教師		觀課伙伴	學校：_____姓名：_____			
教學科目		單元名稱				
教學班級		觀課日期				
軼事紀錄表						
時間/教學流程/教學活動或事件紀錄〈學生學習情形〉◆:學習力較佳 ◎:學習力較弱						
教學歷程 活動 記要	1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6
觀察者的回饋						
值得學習的地方(教學方法、班經….)				我的疑問、感想或建議		

【附件九】

桃園市_____學年度桃園區建德國民小學校長及教師公開授課活動
專業回饋(議課)紀錄表

- 一、 單元名稱：
二、 上課時間： 年 月 日，第 節
三、 任課班級：
四、 授課老師： 老師
五、 觀課人員：
六、 議課時間： 年 月 日，第 節

教學者自我回饋
一、 優點方面
二、 可改進之處
三、 所遭遇之困境
觀課人員回饋
一、教學者優點
二、學生學習狀況說明及待釐清問題(可包含回應教學者說課時所欲被觀察之重點)
三、在觀課過程中的收穫
四、針對教學者所遭遇困境之回應

使用說明：建議可於議課時，提供議課紀錄者使用。

【附件十】

桃園市_____學年度桃園區建德國民小學校長及教師公開授課活動
教師同儕學習活動照片

日期：

備課	備課
說課	授課
教學觀察（觀課）	教學觀察（觀課）
專業回饋（議課）	專業回饋（議課）